

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP



Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL EL TAMBO	Trabajar en coordinacion con organismos de desarrollo local, provincial y nacional, publicos y privados y llegar a satisfacer las necesidades basicas insatisfechas para mejorar las condiciones de vida de los moradores de la parroquia	80%	Llegar conproyectos productivos infraestructura basica necesarias, gestion.
2	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL EL TAMBO	Promover la conservacion y el buen manejo del patrimonio natural con énfasis en la red hidrografica y sus fertiles suelos.	40%	Llegar a preteger y conservar las reservas naturales y cuencas hidricas de la parroquia conjuntamente con las organizaciones y comunidad en general.
3	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL EL TAMBO	mejorar la interconecion vial de la parroquia con especial atencion para los barrios mas distantes e incomunicados	70%	Mantenimiento mejoramiento y aperturas de vias secundarias y terciarias de la parte rural de la Parroquia.
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Area Operativa	Bridar sus servicios operacionales ejecutando actividades de acuerd a las necesidades de la comunidad en el ambiente vial y productivo	numero de barrios beneficiados	38 barrios
4				
6				
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8				
9				

NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	Coordinación General Administrativa Financiera	Realizar actividades administrativas, financieras en coordinación con el ejecutivo	% de actividades cumplidas	90% de actividades cumplidas
11				
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/5/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			SECRETARIA TESORERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Ing. Karla Carrion	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			karlis_1994@hotmail.es	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			073026761 0967864286	